

REGOLAMENTO “Seventh Factory”

COWORKING A SETTIMO MILANESE

Articolo 1. Principio di reciprocità

Lo spazio Coworking “Seventh Factory” si sviluppa all'interno del progetto distrettuale #Oltreperimetri, finanziato da Fondazione Cariplo, che vede Sercop (Azienda Speciale dei servizi alla persona del Rhodense) come capofila.

Lo spirito con cui nasce questo spazio è afferente alle logiche di un nuovo welfare di comunità.

Chi richiede di poter usufruire delle postazioni dello spazio coworking “Seventh Factory” accetta la regola generativa e fondante di questo servizio, rendendosi disponibile attivamente, nei tempi e modi da concordare, a prestare competenze utili alla collettività.

Polo Creativo

L’obiettivo del progetto coworking “Seventh Factory” è quello di costituire un ecosistema favorevole allo sviluppo di connessioni e collaborazioni **nel settore delle imprese culturali e creative**. Per questo motivo vengono ricercati professionisti con competenze diversificate, voglia di interpretare e declinare il coworking “Seventh Factory” con entusiasmo, che siano disposti a migliorare la qualità di questo servizio.

Articolo 2. Luogo

Gli spazi adibiti ad uso coworking sono la sala sita al secondo/terzo piano di Palazzo Granaio (Piazza Papa Giovanni XXIII, Settimo Milanese) denominata “Aula Lavagna” ed il ripostiglio attiguo.

Articolo 3. Postazioni

Le postazioni si differenziano in postazioni fisse e postazioni a turnazione.

Articolo 3.1 Postazioni fisse

Le postazioni fisse vengono concesse per un periodo non inferiore ai tre mesi. In caso di disdetta anticipata vedere Articolo 6.

La concessione avviene in base ai criteri esplicitati al Articolo 4.

Articolo 3.2 Postazioni a turnazione

Le postazioni a turnazione possono essere prenotate on line al sito www.7factory.it

Queste possono essere prenotate settimanalmente e sono a titolo gratuito e riservate esclusivamente agli studenti.

La prenotazione può avvenire settimanalmente e per fasce orarie (da lunedì a domenica).

Articolo 4. Criteri di concessione degli Spazi

La richiesta di utilizzo di postazioni comporta l'accettazione della filosofia fondante questo spazio coworking definito all' Articolo 1.

Sulla base delle disponibilità è possibile fare richiesta di una postazione.

La richiesta verrà valutata dall'ente gestore che risponderà entro 15 giorni lavorativi dalla presentazione della domanda.

La selezione delle imprese avverrà seguendo i seguenti criteri di **priorità**:

– **Residenzialità**

I cittadini residenti nei comuni del Distretto del Rhodense avranno priorità rispetto ai richiedenti residenti nei comuni contigui al Rhodense (per Milano zona 7).

– **Tipologia lavorativa**

Il criterio cardine riguarda la compatibilità con le professionalità afferenti al polo creativo.

Tipologie di lavoro in contrasto con la convivenza delle professioni non potranno essere ammesse a questa tipologia di spazi.

(a titolo esemplificativo: impossibilità a lavorare nello stesso spazio tra un addetto stampa ed un artigiano falegname)

Verrà verificata, previo colloquio, la compatibilità tra figure professionali.

– **Età**

Verrà data priorità ai richiedenti fino a 29 anni.

La richiesta va inoltrata tramite mail all'indirizzo: info@7factory.it utilizzando l'apposita modulistica scaricabile dal sito www.7factory.it

Articolo 5. Tariffe

Le postazioni vengono concesse a prezzo "calmierato" a fronte della disponibilità a prestare la propria professionalità e la propria "opera" a sostegno della collettività e della comunità territoriale, quantificata in ore/lavoro

Le tariffe sono il risultato della combinazione tra il pagamento della postazione e la prestazione fornita. La natura della prestazione può attenersi sia alla professionalità del richiedente (es. corsi di formazione gratuiti per la cittadinanza, consulenze gratuite ecc. ecc.) sia con le modalità organizzative dello spazio. (es. gestione delle prenotazioni, della turnazione ecc.ecc.)

Le tariffe applicate sono le seguenti:

A) PAGAMENTO E PRESTAZIONE		
DURATA	PAGAMENTO (cash)	PRESTAZIONE (impiego orario)
6 mesi	EURO 240 + IVA	24 ore
3 mesi	EURO 180 + IVA	15 ore

Articolo 6. Rinnovo

Entro trenta giorni antecedenti alla scadenza del contratto. in caso di mancata comunicazione contraria, la postazione si considera attribuita nuovamente per un periodo equivalente alla durata del contratto.

Articolo 7. Disdetta anticipata

La disdetta anticipata deve essere presentata in tempi brevi dal momento dell'insorgere della scelta e verrà valutata dall'ente gestore il quale si riserva di concordare, confrontandosi con l'utente, i termini di risoluzione (pagamenti, fornitura di servizi alla collettività).

La disdetta deve essere presentata tramite modulo cartaceo da consegnare allo sportello #OP café ovvero tramite mail all'indirizzo info@7factory.it

Articolo 8. Pagamento e Orari

Per gli orari di apertura e le modalità di pagamento si rimanda alle informazioni specifiche sul sito www.7factory.it

Articolo 9. Accesso

Per l'accesso agli spazi è necessario controfirmare il presente regolamento, il regolamento generale di #Oltreperimetri e le schede anagrafiche.

Articolo 10. Comportamento adeguato al contesto

Tutti gli utenti sono tenuti a mantenere un comportamento idoneo e rispettoso verso lo spazio e verso gli altri utenti ed il loro lavoro.

n.b.: Il presente regolamento può essere oggetto di modifiche ed integrazioni consultabili sul sito www.7factory.it